



УТВЕРЖДАЮ

Л.В.Корчак

Приказ № 74 от 31.03.2025

План мероприятий по противодействию коррупции в МОБУ «Линёвская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Апрель 2025г.	Корчак Л.В. Баженова Н.Н.
2.	Включение в трудовые договоры работников учреждения антикоррупционные положения и пункты об ответственности за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения	I-II квартал 2025г.	Корчак Л.В.
3.	Принятие Кодекса этики и служебного поведения	март 2025г.	Корчак Л.В.
4.	Принятие Антикоррупционной политики	март 2025г.	Корчак Л.В.
5.	Принятие Регламента обмена подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении	март 2025г.	Корчак Л.В.
6.	Принятие Положения о конфликте интересов	март 2025г.	Корчак Л.В.
7.	Разработка Декларации конфликта интересов	март 2025г.	Корчак Л.В.
8.	Разработка Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	март 2025г.	Корчак Л.В.
9.	Заполнение руководителем и работниками учреждения декларации конфликта интересов	При возникновении реального или потенциального конфликта интересов	Корчак Л.В. Баженова Н.Н.
10.	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	2 квартал 2025г	Борисова З.С.
11.	Обеспечение привлечения к ответственности	Незамедлительно	Корчак Л.В.

	работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения		
12.	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждении и руководителем учреждения	Ежегодно	Корчак Л.В.
13.	Обеспечение предоставления информации, указанной в пункте 11 региональным средствам массовой информации для опубликования, по их запросам	В срок, установленный законодательством, с момента получения запроса	Баженова Н.Н. Асанова Р.Р.
14.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	1 раз в год	Баженова Н.Н.
15.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в год	Баженова Н.Н.
16.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	1 раз в полугодие	Баженова Н.Н.
17.	Осуществление сотрудничества с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	При необходимости	Баженова Н.Н.
18.	Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции	постоянное	Баженова Н.Н.